

§ 6 Regnskab

- Regnskabsåret følger samme periode, som Århus Kommune benytter over for lovens hovedområde 1.
- Regnskabet skal indeholde driftsregnskab og status og skal godkendes af bestyrelsen inden det forelægges repræsentantskabet.
- Eventuelle økonomiske krav mod FolkeoplysningsSamvirket kan kun søges fyldestgjort i FolkeoplysningsSamvirkets formue.
- Ingen medlemsorganisation/-skole kan forpligtes i forhold til Folkeoplysnings-Samvirket ud over det fastsatte kontingent.

§ 7 Revision

- Der vælges to revisorer. De folkevalgte revisorer skal ved regnskabsårets udløb ud fra stikprøvevis kontrol af udgiftsposter og statusposter kontrollere, at FolkeoplysningsSamvirkets regnskab lever op til beslutninger truffet af repræsentantskab og bestyrelse. De skal desuden kontrollere, at der ikke er væsentlige afvigelser fra budgettet. De to revisorer vælges for to år ad gangen og afgår skiftevis. Der vælges en revisorsuppleant.
- FolkeoplysningsSamvirkets regnskab skal revideres af en statsautoriseret/ registreret revisor.

§ 8 Repræsentantskabets sammensætning

- Repræsentantskabet er FolkeoplysningsSamvirkets øverste myndighed og sammensættes således: Skoler med følgende undervisningstilskud i nærmest foregående regnskabsår:

Undervisningstilskuddet mindre end eller lig med 75.000 kr.	1 stemme
Undervisningstilskuddet større end 75.000 kr. og mindre end eller lig med 275.000 kr.	2 stemmer
Undervisningstilskuddet større end 275.000 kr. og mindre end eller lig med 475.000 kr.	3 stemmer
Undervisningstilskuddet større end 475.000 kr. og mindre end eller lig med 675.000 kr.	4 stemmer
Undervisningstilskuddet større end 675.000 kr. og mindre end eller lig med 1.075.000 kr.	5 stemmer
Undervisningstilskuddet større end 1.075.000 kr. og mindre end eller lig med 1.875.000 kr.	6 stemmer
Undervisningstilskuddet større end 1.875.000 kr. og mindre end eller lig med 3.475.000 kr.	10 stemmer
Undervisningstilskuddet over 3.475.000 kr.	15 stemmer

§ 9 Repræsentantskabsmødet

- Repræsentantskabsmøde afholdes *ordinært* 1 gang årligt inden udgangen af april måned. *Ekstraordinært* når bestyrelsen finder det påkrævet, eller når mindst 20 repræsentantskabsstemmer indsender skriftlig motiveret begæring herom til bestyrelsen. Til repræsentantskabsmøder indkaldes altid med 3 ugers varsel, og et repræsentantskabsmøde er, når det er lovligt indvarslet, altid beslutningsdygtigt.
- Repræsentantskabet vælger bestyrelsen af sin midte.
- Forslag, der ønskes behandlet på repræsentantskabsmødet, skal være bestyrelsen i hænde senest 8 dage før mødet. Forslag til vedtægtsændringer skal dog fremsendes således, at de er bestyrelsen i hænde senest 15. februar forud for repræsentantskabsmødet, hvor forslaget ønskes behandlet.
- Til vedtagelse af vedtægtsændringer kræves 2/3 af de afgivne stemmer. Andre forslag kan vedtages ved stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er forslaget ikke vedtaget.
- Dirigenten bestemmer afstemningsmåden, men på begæring af mindst 10 repræsentantskabsstemmer skal der afholdes skriftlig afstemning.
- Ved valg til bestyrelsen er stemmesedler kun gyldige, såfremt der er stemt på 3 kandidater på lige år og 3 kandidater på ulige.

§ 10 Dagsorden

- Det ordinære repræsentantskabsmødes dagsorden skal altid indeholde følgende punkter:
 1. Valg af dirigent
 2. Bestyrelsens beretning
 3. Eventuelle udvalgsberetninger
 4. De reviderede regnskaber til godkendelse
 5. Godkendelse af budget
 6. Fastsættelse af kontingent
 7. Indkomne forslag
 8. Valg af
 - a) 3 bestyrelsesmedlemmer: lige år
 - b) 3 bestyrelsesmedlemmer: ulige år
 - c) 1 revisor: lige år
 - d) 1 revisor: ulige år
 - e) 1 revisorsuppleant: lige år
 9. Eventuelt.

§ 11 Valg til bestyrelsen

- Bestyrelsen består af 6 medlemmer, der vælges af repræsentantskabet på de ordinære repræsentantskabsmøder i henhold til §§ 8–10. Der vælges højst ét bestyrelsesmedlem fra hver medlemsorganisation/-skole.
- Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år ad gangen, således at 3 bestyrelsesmedlemmer er på valg lige årstal, og 3 bestyrelsesmedlemmer er på valg ulige årstal.

- Ved forfald udpeges en personlig suppleant fra samme medlemsorganisation/-skole. I tilfælde af, at det ikke er muligt for vedkommende skole at stille en suppleant, indtræder den nærmest berettigede efter stemmetal på nærmest foregående repræsentantskabsmøde, dog således at stk. 2 er opfyldt.

§ 12 Ledelsen af FolkeoplysningsSamvirket

- Bestyrelsen leder arbejdet i FolkeoplysningsSamvirket. Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand og næstformand på det første bestyrelsesmøde efter repræsentantskabsmødet.
- Formanden indkalder til og leder møderne i bestyrelsen.
- I formandens forfald indtræder næstformanden i hans/hendes sted.
- Der afholdes bestyrelsesmøde mindst hver anden måned, og til disse indkaldes normalt med mindst 7 dages varsel. Bestyrelsen kan hasteindkaldes, såfremt mindst 3 medlemmer ønsker det.
- Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og er kun beslutningsdygtig, når et flertal er til stede.
- Bestyrelsen kan nedsætte de nødvendige udvalg. Udvalgsformanden skal være et bestyrelsesmedlem.
- Bestyrelsen kan overdrage opgaver til medlemmer uden for bestyrelsen og kan ansætte lønnet medhjælp.

§ 13 Ophævelse

- En ophævelse af FolkeoplysningsSamvirket skal vedtages på to på hinanden følgende repræsentantskabsmøder med mindst 4 ugers mellemrum og med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. På det sidste repræsentantskabsmøde træffes ved simpel stemmeflerhed aftale om anvendelse af FolkeoplysningsSamvirkets midler til gavn for den folkeoplysende virksomhed i Århus Kommune.

§ 14 Vedtagelse

- Disse vedtægter er vedtaget af det stiftende repræsentantskabsmøde den 8. maj 1990 med ændringer vedtaget af det ordinære repræsentantskabsmøde den 22. april 2003.

FolkeoplysningsSamvirket i Århus

Skt. Nicolaus Gade 2
8000 Århus C
Tlf.: 86 13 21 91
Fax: 86 18 26 27

— П О Л К Е О П Л Ы С Н И Н Г С А М В И Р К Е Т —

— F O L K E O P L Y S N I N G S S A M V I R K E T I Å R H U S —

FolkeoplysningsSamvirket i Århus

Vedtægter

§ 1 Navn

- Foreningens navn er FolkeoplysningsSamvirket i Århus. Hjemstedet er Århus Kommune.

§ 2 Formål

- Foreningens formål er:
 - at varetage medlemsorganisationers/-skolers samlede interesser i forhold til offentlige myndigheder og anden tredje part. Dette gælder specielt økonomisk og politisk samt at formidle den nødvendige kontakt for udbygning, vedligeholdelse og udlejning af offentlige anlæg og lokaler, der stilles og bør stilles til rådighed for fritidsundervisning.
 - at forvalte de til rådighed stillede midler, herunder sekretariatsbistand.
 - at arbejde for en styrkelse af de tilsluttede organisationers/skolers mulighed for at udøve deres virksomhed.
 - at repræsentere de tilknyttede organisationer/skoler over for myndigheder og institutioner.

§ 3 Medlemskab

- Enhver organisation/skole, der driver undervisningsvirksomhed i henhold til lov om støtte til folkeoplysning, kan blive medlem af FolkeoplysningsSamvirket ved tilmelding til sekretariatet.
- I forbindelse med tilmelding skal der til bestyrelsen indsendes en redegørelse for organisationens/skolens afviklede virksomhed i det forgangne år.

§ 4 Kontingent

- Kontingentets størrelse og opkrævningsform fastsættes af repræsentantskabsmødet.

§ 5 Udelukkelse

- Har en medlemsorganisation/-skole efter en rykker fra sekretariatet ikke betalt sit kontingent senest 3 måneder efter forfald, kan bestyrelsen med 8 dages varsel udelukke medlemmet indtil restancen er betalt.
- En medlemsorganisation/-skole kan udelukkes, hvis den skader FolkeoplysningsSamvirkets interesser eller anseelse.
- Bestyrelsen træffer bestemmelse om udelukkelse. Udelukkelse kan indankes for næstkommende repræsentantskabsmøde.